

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue / Eteva kuntayhtymä tarkastuslautakunnan pöytäkirja

Kokouspäivämäärä

13.4.2023

Pöytäkirja 3 / 2023

Kokousaika	Keskiviikko 13.4.2023 klo 15-15.36	
Kokouspaikka	Teams-kokous	
Saapuvilla olleet jäsenet (merkintä puheenjohtajasta)	Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Läsnä <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Johanna Sipola, pj. <input checked="" type="checkbox"/> Mari Nikkanen, vpj. <input checked="" type="checkbox"/> Riku Mäkelä <input checked="" type="checkbox"/> Jonna Tammisto <input checked="" type="checkbox"/> Kari Ristivehmas	<input type="checkbox"/> Johanna Maasto <input type="checkbox"/> Markus Pietikäinen <input type="checkbox"/> Ritva Örling <input type="checkbox"/> Mirja Kälviäinen <input type="checkbox"/> Matti Virkkunen
Muut saapuvilla olleet	Minna Ainasvuori, pöytäkirjanpitäjä, tilintarkastaja	
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
Asiat ja liitteet	§:t 5-7	Sivut 1 - 5 Liitteet nro 1
Pöytäkirjantarkastajien valinta	Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Mari Nikkanen ja Riku Mäkelä.	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja Johanna Sipola	Sihteeri Minna Ainasvuori
Pöytäkirjan tarkastus	Heti kokouksessa: § Tarkastusaika Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokouksen jälkeen.	Muilta osin: § Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
	Paikka ja pvm Keski-Uudenmaan hyvinvointialue 20.4.2023	Allekirjoitus
	Pöytäkirjanpitäjä	Minna Ainasvuori

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue / Eteva kuntayhtymä tarkastuslautakunnan pöytäkirja

Kokouspäivämäärä
13.4.2023

Sisällys

Liitenumerot

- | | |
|-----|---|
| § 5 | Eteva kuntayhtymän tilikauden 2022 arviointikertomus |
| § 6 | Tilintarkastajan raportointi tilikauden 2022 tarkastuksista |
| § 7 | Eteva kuntayhtymän tilikauden 1.1.-31.12.2022 tilinpäätös |

§ 5

Eteva kuntayhtymän tilikauden 2022 arviointikertomus

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esitys	Tarkastuslautakunta hyväksyy arviointikertomuksen tilikaudelta 2022 ja saattaa sen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen, Kanta-Hämeen hyvinvointialueen, Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen, Päijät-Hämeen hyvinvointialueen ja Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen tarkastuslautakuntien kautta aluevaltuustoille tiedoksi.
Päätöshistoria	Tarkastuslautakunta 15.3.2023 § 3 Tarkastuslautakunta 29.3.2023 § 4
Esittelyteksti	<p>Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kuntayhtymässä ja konsernissa toteutuneet. Arviointityön tulokset esitetään arviointikertomuksessa.</p> <p>Eteva kuntayhtymän tarkastuslautakunta valmistelee kuntayhtymän viimeisen, tilikautta 2022 koskevan arviointikertomuksen kevään 2023 aikana. Koska Eteva kuntayhtymän palvelutoiminta on siirretty Länsi-, Keski- ja Itä-Uudenmaan, Vantaan ja Keravan sekä Kanta- ja Päijät-Hämeen hyvinvointialueiden toiminnaksi 1.1.2023 alkaen, toimitetaan valmis arviointikertomus em. hyvinvointialueiden tarkastuslautakuntien valmistelun kautta aluevaltuustojen käsiteltäväksi. Arviointikertomusta käsitellään tarkastuslautakunnan kokouksissa 29.3.2023 ja 13.4.2023.</p>
Liitteet	Liite nro 1
Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Johanna Sipola
Valmistelijat	tilintarkastaja Minna Ainasvuori, puh. 040 719 5597
Täytäntöönpano	Itä-Uudenmaan hyvinvointialue, Kanta-Hämeen hyvinvointialue, Keski-Uudenmaan hyvinvointialue, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue, Päijät-Hämeen hyvinvointialue, Vantaan ja Keravan hyvinvointialue
Otteet/tiedoksi	

§ 6

Tilintarkastajan raportointi tilikauden 2022 tarkastuksista

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esitys	Tarkastuslautakunta päättää merkitä tilintarkastajan raportoinnin tiedoksi.
Päätöshistoria	
Esittelyteksti	Vastuunalainen tilintarkastaja Minna Ainasvuori esittää tilintarkastuksen yhteenvetoraportin tilikauden 2022 tarkastuksista.
Liitteet Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Johanna Sipola
Valmistelijat	tilintarkastaja Minna Ainasvuori, puh. 040 719 5597
Täytäntöönpano	

§ 7

Eteva kuntayhtymän tilikauden 1.1.-31.12.2022 tilinpäätös

Päätös	Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi, että tilinpäätöksessä ei ole vielä kaikkien aluehallitusten allekirjoituksia. Asian käsittely siirrettiin kokoukseen 25.4.
Esitys	Tarkastuslautakunta päättää <ul style="list-style-type: none">- merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi,- saattaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi Itä-Uudenmaan, Kanta-Hämeen, Keski-Uudenmaan, Länsi-Uudenmaan, Päijät-Hämeen ja Vantaan ja Keravan hyvinvointialueiden tarkastuslautakunnille ja edelleen aluevaltuustoille,- esittää em. hyvinvointialueiden tarkastuslautakunnille ja edelleen aluevaltuustoille, että Eteva kuntayhtymän tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2022 hyväksytään,- esittää em. hyvinvointialueiden tarkastuslautakunnille ja edelleen aluevaltuustoille, että Eteva kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.
Päätöshistoria	Itä-Uudenmaan, Kanta-Hämeen, Keski-Uudenmaan, Länsi-Uudenmaan, Päijät-Hämeen ja Vantaan ja Keravan hyvinvointialueiden aluehallitukset ovat käsitelleet Etevan tilikauden 2022 tilinpäätöksen maaliskuussa 2023.
Esittelyteksti	Tilintarkastuskertomuksen valmistelusta hyvinvointialueiden tarkastuslautakuntien ja edelleen aluevaltuustojen käsittelyyn huolehtii Eteva kuntayhtymän tarkastuslautakunta. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on tehdä hyvinvointialueiden tarkastuslautakunnille ja edelleen valtuustoille ehdotus vastuuvapauden myöntämisestä ja tilinpäätöksen hyväksymisestä. Tilintarkastaja Minna Ainasvuori antaa tilintarkastuskertomuksen kokouksessa.
Liitteet Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Johanna Sipola
Valmistelijat	tilintarkastaja Minna Ainasvuori, puh. 040 719 5597
Täytäntöönpano	
Otteet/tiedoksi	

Muutoksenhakukiellot (liitetään pöytäkirjaan)	
Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta , koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. §:t 5-7
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla , koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla HLL:n* 5 §:n 2 mom./ muun lainsäädännön mukaan. * Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019). Pykälät ja valituskieltojen perusteet §

Oikaisuvaatimusohjeet	
Oikaisuvaatimus-viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista Eteva kuntayhtymän yhtymähallitukselle ja se on toimitettava ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä osoitteella PL 43, 04601 MÄNTSÄLÄ, käyntiosoite Karhukuja 1, 04600 MÄNTSÄLÄ, puh. 020 692 100, info@eteva.fi . §
Oikaisuvaatimusoikeus ja oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa tai kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen . Oikaisuvaatimusajan määräaikaa laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää lueta määrääikaan. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none"> • muutoksenhakijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero; • päätös, johon haetaan muutosta; • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; • muutosvaatimuksen perusteet. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava ja siihen on liitettävä: päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä ja asiakirjat, joihin vedotaan. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös allekirjoittajan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Asiakirjat on toimitettava viranomaisen asiointiosoitteeseen, postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä lähettäjän omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.